

ხელშეკრულება
სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ N2017- 3

ქ.თბილისი

23 დეკემბერი 2016 წ.

ერთის მხრივ, სსიპ „საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო“ (მიმწოდებელი, შემდგომში წოდებული, როგორც - სააგენტო) წარმოდგენილი მისი თავმჯდომარის მოადგილის შოთა ჩაჩეუნაშვილის სახით, და მეორეს მხრივ, სსიპ - საქართველოს საკანონმდებლო მაცნე (შემდგომში წოდებული, როგორც შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი თავმჯდომარის მ/შ ნიკა ახალბედაშვილის სახით, შემდგომში ერთობლივად წოდებული როგორც მხარეები, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-10¹ მუხლის მე-3 პუნქტის “დ” ქვეპუნქტის შესაბამისად, გამარტივებული შესყიდვის წესით დებენ წინამდებარე ხელშეკრულებას და თანხმდებიან შემდეგზე:

მუხლი 1. ტერმინთა განმარტება

1.1 მხარეები თანხმდებიან, რომ ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვს შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1.1 **დოკუმენტბრუნვის** (საქმისწარმოების) ერთიანი ელექტრონული სისტემა (შემდგომში „პროგრამა“) - პროგრამა, რომელიც უზრუნველყოფს შემსყიდველ ორგანიზაციაში შემოსული, შესრულებული და შექმნილი დოკუმენტების ელექტრონულ მოძრაობას.

1.1.2 **იდენტიფიცირებული** მომხმარებლები - პროგრამაში ავტორიზებული მომხმარებლები, რომელთაც გააჩნიათ წინასწარ განსაზღვრული მომხმარებლის სახელი და პაროლი. იდენტიფიცირებულ მომხმარებლებს სისტემაში შეუძლიათ წაიკითხონ, შექმნან დოკუმენტები, გამოიყენონ პროგრამის ყველა შესაძლებლობა და ფუნქცია წინასწარ განსაზღვრული უფლებების შესაბამისად.

1.1.3 **ტექნიკური მხარდაჭერა** - ინფორმაციულ-ტექნოლოგიური ინციდენტების (აი ტი ინციდენტების) აღმოფხვრასთან დაკავშირებული მომსახურება.

1.1.4 **ტექნიკური ხარვეზის შესწორება** - შემსყიდველის მიერ საქმისწარმოების პროგრამის გამოყენებით შექმნილ დოკუმენტებში, მომსახურების მიმღების შეტყობინების საფუძველზე ტექნიკური, აშკარა არითმეტიკული, აგრეთვე გამოთვლის დროს დაშვებული შეცდომების შესწორება.

1.1.5 **აი ტი ინცინდენტი** - მოვლენა, რომელიც იწვევს სისტემის ფუნქციონირების შეწყვეტას, ან ფუნქციონერების ხარისხის გაუარესებას.

1.1.6 **სერვერი** - ტექნიკური მოწყობილობა, რომელიც უზრუნველყოფს, მონაცემთა ბაზის შენახვას და დაცვას.

1.1.7 **მონაცემთა ელექტრონული ბაზა** - პროგრამის მეშვეობით შექმნილი ელექტრონული ინფორმაციის ენთობლივობა



მუხლი 2. ხელშეკრულების საგანი

ხელშეკრულების საგანია სსიპ - საქართველოს საკანონმდებლო მაცნე -ს ჩართვა დოკუმენტბრუნვის (საქმისწარმოების) ერთიან ელექტრონულ სისტემაში, მისი იდენტიფიცირებული მომხმარებლების სისტემაში წვდომის და ტექნიკური მხარდაჭერის უზრუნველყოფა.

(CPV: 72261000)

მუხლი 3. პროგრამის მიწოდების წესები

3.1 მომსახურების მიმღების მიერ დოკუმენტბრუნვის (საქმისწარმოების) ერთიან ელექტრონული სისტემით სარგებლობა ხორციელდება სააგენტოს მიერ გაცემული ლიცენზიების (იდენტიფიცირებული მომხმარებლების) საფუძველზე.

3.2 ლიცენზიების (იდენტიფიცირებული მომხმარებლების) რაოდენობაა 35 ერთეული.

3.3 დოკუმენტბრუნვის (საქმისწარმოების) ერთიანი ელექტრონული სისტემა უზრუნველყოფს შემდეგი ფუნქციების შესრულებას:

3.3.1 დოკუმენტების აღრიცხვა (შემოსული, შესრულებული კორესპონდენცია, ბრძანებები);

3.3.2 ახალი დოკუმენტების შექმნა/რეგისტრაცია: ნომრის და თარიღის მინიჭება, ხელმოწერა;

3.3.3 დოკუმენტების მოძრაობა რეზოლუციისა და ვიზირებისათვის წინასწარ განსაზღვრული მარშრუტით;

3.3.4 დოკუმენტების ძებნა წინასწარ განსაზღვრული პარამეტრებით (მაგ: რეგისტრაციის თარიღით, და ა.შ.);

3.3.5 დოკუმენტების კლასიფიკაცია სხვადასხვა ტიპებით: ბრძანება, შესრულებული კორესპონდენცია, მოთხოვნა, მოხსენებითი ბარათი და ა.შ;

3.3.6 დოკუმენტების ძებნა შინაარსის მიხედვით;

3.3.7 მომხმარებელთა ჯგუფებისა და როლების მართვა;

3.3.8 პროგრამაზე წვდომის უფლებების ინდივიდუალურად განსაზღვრის შესაძლებლობა;

3.3.9 ელექტრონულად ჩართული ადრესატებისგან გამოგზავნილი კორესპონდენციის აღრიცხვა;

3.3.10 პროგრამაში განთავსებული მონაცემების შენახვა და დაცვა.

მუხლი 4. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

4.1 მიმწოდებელი ვალდებულია:

4.1.1 ჯეროვნად შეასრულოს წინამდებარე ხელშეკრულებით და მისი დანართებით ნაკისრი ვალდებულებები;

4.1.2 პროგრამაში ტექნიკური დაზიანებების წარმოშობის შემთხვევაში, გონივრულ ვადაში აცნობოს (წერილობით, უფლებული ფოსტით) მომსახურების მიმღებს აღნიშნულის თაობაზე და აღმოფხვრას დაზიანება;

4.1.3 უზრუნველყოს სისტემის ეფექტური ფუნქციონირების და სისტემებს შორის თავსებადობის მიზნით გრანტირდარტებს (ფორმატები, ტერმინოლოგია, ფონტები და სხვ.) შემუშავება;



6. J. K.
ნიკა ახალგებაშვილი

- 4.1.4 ხელშეკრულების საგნით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებისათვის შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ საჭირო ინფორმაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, მიაწოდოს მოთხოვნილი ინფორმაცია;
- 4.1.5 შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ განსაზღვრული უფლებამოსილი პირის მომართვის შემთხვევაში შეასწოროს ტექნიკური ხარვეზი შემსყიდველის იდენტიფიცირებული მომხმარებლის მიერ, პროგრამის მეშვეობით, შექმნილ დოკუმენტში.
- 4.1.6 განახორციელოს სერვერის (რომელზეც ინახება მონაცემთა ბაზა) ტექნიკური უზრუნველყოფა;
- 4.1.7 შემსყიდველი ორგანიზაციას აცნობოს დაგეგმილი ტექნიკური სამუშაოების შესახებ ერთი კვირით ადრე, გარდა იმ შემთხვევებისა, როდესაც ტარდება პროგრამის გაუმჯობესებისთვის აუცილებელი სამუშაოები (პროგრამის განახლება, პატჩები);
- 4.1.8 შემსყიდველის მიერ განსაზღვრულ პირებს გადასცეს სისტემასთან დაკავშირებული შემდეგი უფლებები/შესაძლებლობები:
- 4.1.8.1 ნებისმიერი თანამშრომლისთვის მომხმარებლის სახელისა და პაროლის შეცვლის უფლება;
- 4.1.8.2 ბლანკების რედაქტირების უფლება;
- 4.1.8.3 მკაცრად არასაჯარო წერილების დათვალიერების უფლება;
- 4.1.8.4 მხოლოდ საკუთარ კანცელარიაში წერილის ბარათის რედაქტირების უფლება;
- 4.1.8.5 ნებისმიერი შენიშვნის წაშლის უფლება;
- 4.1.8.6 ორგანიზაციაში წერილის ბარათის რედაქტირების უფლება;
- 4.1.8.7 სტატისტიკური მონაცემების დამუშავების უფლება;
- 4.1.8.8 ფაილების მენეჯმენტი;
- 4.1.8.9 ფაილების რედაქტირების უფლება;
- 4.1.8.10 ქვედანაყოფის წერილების დათვალიერების უფლება;
- 4.1.8.11 წერილების სრული ცხრილის დათვალიერების უფლება;
- 4.1.8.12 ხელმოწერილი დოკუმენტების წაშლის და რეგენერაციის უფლება;
- 4.1.8.13 კანცელარიის ოპერატორი;
- 4.1.8.14 კანცელარიის შაბლონების ადმინისტრირება;
- 4.1.8.15 კანცელარიის შაბლონების წაშლის უფლება;
- 4.1.8.16 რეესტრის ადმინისტრირება;
- 4.1.8.17 რეესტრში გატარებული წერილის ფაილის მენეჯმენტის უფლება;
- 4.1.8.18 წერილის გაუქმების უფლება;
- 4.1.8.19 ხელმოწერის მიზმის უფლება;
- 4.1.8.20 უფლებების ადმინისტრატორი;
- 4.1.8.21 კადრები, ორგანიზაციის ხის დათვალიერების უფლება;
- 4.1.8.22 კადრების ადმინისტრატორი;
- 4.1.8.23 კადრების ოპერატორი;
- 4.1.8.24 კადრების შაბლონების ადმინისტრირება;
- 4.1.9 ბლანკების ადმინისტრირების უფლება;
- 4.1.10 ნომრის გენერატორების ადმინისტრირების უფლება;

4.2 მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

- 4.2.1 მოსთხოვოს შემსყიდვებს, ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქმიანობის პროცესში წარმოქმნილი ხარვეზების დაუყორებლივ აღმოფხვრა;
- 4.2.2 მიაწოდოს შემყიდვების ინფორმაციის ელექტრონულ-ტექნოლოგიური საშუალებით გაცვლის ხარისხის გაუმჯობესებაშემთხვევაში დაკავშირებული წინადადებები;



შოთა ჩახნაურეშვილი 223882

ნიკა ახალქედაშვილი

6.5.2021

- 4.2.3 მოახდინოს პროგრამის მოდერნიზაცია, განახლება და შემსყიდველს მიაწოდოს პროგრამის მოხმარების განახლებული ინსტრუქცია;
- 4.2.4 ხელშეკრულების პირობების შესრულების ზედამხედველობის მიზნით და მის ფარგლებში შემოიღოს მონიტორინგის დამატებითი ფორმები;
- 4.2.5 განახორციელოს შემსყიდველისათვის პროგრამის მიწოდების მონიტორინგი;
- 4.2.6 მოსთხოვოს შემსყიდველს ხელშეკრულების პირობების შესრულების მონიტორინგისთვის აუცილებელი ინფორმაციის წარმოდგენა;
- 4.2.7 კანონმდებლობით უფლებამოსილი მესამე პირის მომართვის შემთხვევაში გასცეს სერვერზე დაცული ნებისმიერი ინფორმაცია, მხოლოდ შემსყიდველი მხარის უფლებამოსილი პირის წერილობით თანხმობის საფუძველზე და/ან კანონდმდებლობით დადგენილი წესით.
- 4.2.8 შემსყიდველის წერილობითი თანხმობის საფუძველზე, შეიტანოს გარკვეული კორექტივები ხელშეკრულებით განსაზღვრულ მომსახურების საკითხებში, თუ ეს მოთხოვნა არ აუარესებს ინფორმაციის გაცვლის ხარისხს;
- 4.2.9 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების დარღვევის და/ან შეუსრულებლობის შემთხვევაში, წერილობით აცნობოს ხელშემკვრელ მხარეს აღნიშნულის შესახებ და შეაჩეროს მომსახურების გაწევა/მიწოდება დარღვევის აღმოფხვრამდე;
- 4.2.10 უარი განაცხადოს პროგრამასთან დაკავშირებით ახალი მოთხოვნების შესრულებაზე;
- 4.2.11 მოსთხოვოს შემსყიდველს ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ასევე, საფასურის დროულად გადახდა.

4.3 შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებულია:

- 4.3.1 ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ უფლებამოსილებათა განხორციელებისას დაიცვას საქართველოს კანონმდებლობის მოთხოვნები;
- 4.3.2 ჯეროვნად შეასრულოს წინამდებარე ხელშეკრულებით და მისი დანართებით ნაკისრი ვალდებულებები;
- 4.3.3 საჭიროების შემთხვევაში უზრუნველყოს ორგანიზაციის სტუქტურულ საშტატო ხეში ცვლილებების განხორციელება, თანამშრომლის ხელმოწერის ელექტრონულად დამუშავება და უზრუნველყოს ელექტრონულად დამუშავებული ხელმოწერის მიზანი;
- 4.3.4 უზრუნველყოს, რომ სისტემაში მის მიერ გამოყენებული პროგრამულ-ტექნიკური და საკომუნიკაციო საშუალებები აკმაყოფილებდეს ექსპლუატაციის პროცედურებს და სტანდარტიზაციის შესაბამის მოთხოვნებს;
- 4.3.5 პროგრამასთან დაკავშირებით ახალი მოთხოვნების შესახებ აცნობოს ხელშეკრულების N1 დანართში მითითებულ სააგენტოს თანამშრომლებიდან ერთ-ერთს;
- 4.3.6 ტექნიკური ხარვეზის აღმოჩენისას აცნობოს სააგენტოს ტექნიკური მხარდაჭერის ჯგუფს N1 დანართში მითითებულ საკონტაქტო ელ. ფოსტასა და ტელ. ნომრებზე.
- 4.3.7 ხელშეკრულების საგნით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებისათვის სააგენტოს მიერ საჭირო ინფორმაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, მიაწოდოს მოთხოვნილი ინფორმაცია.

4.4 შემსყიდველი ორგანიზაცია უფლებამოსილია:

- 4.4.1 მიაწოდოს სააგენტოს წინამდადებები ინფორმაციის საშუალებით გაცვლის საობის გაუმჯობესებასთან დაკავშირებით;

შოთა რაზმაშვილი 02238628



ნიკო ალბედაშვილი

4.4.2 გამონაკლის შემთხვევებში, სააგენტოს წერილობითი თანხმობის საფუძველზე, შეიტანოს გარკვეული კორექტივები ხელშეკრულებით განსაზღვრული მომსახურების საკითხებში, თუ ეს მოთხოვნა არ აუარესებს ინფორმაციის გაცვლის ხარისხს, ასევე, მიმწოდებლის უფლებრივ მდგომარეობას;

4.4.3 სააგენტოს მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების დარღვევის შემთხვევაში, სააგენტოს წერილობით აცნობოს აღნიშნულის შესახებ;

მუხლი 5 . შესყიდვის ობიექტის მიწოდება და მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. ხელშეკრულების სავარაუდო ღირებულებაა 8000.00 (რვა ათასი) ლარი, დღგ-ის ჩათვლით;

5.2. შემსყიდველი ანგარიშსწორებას ახორციელებს ლარებში, უნაღდო ანგარიშსწორებით, შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ, ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 15 (თხუთმეტი) კალენდარული დღისა ხელშეკრულებით განსაზღვრული, სააგენტოს რეკვიზიტების მიხედვით.

5.3. მომსახურების საფასურის დაანგარიშება ხორციელდება N2 დანართის მიხედვით;

5.4. სააგენტო მომსახურების დაანგარიშების მიზნით ყოველთვიურად აღრიცხავს იდენტიფიცირებულ მომხმარებელთა რაოდენობას, მათ შორის იმ იდენტიფიცირებულ მომხმარებლებსაც, რომელნიც მთელი თვის განმავლობაში არ სარგებლობდნენ პროგრამით.

5.5. შემსყიდველი ვალდებულია ინფორმაციის მიღებიდან 3 (სამი) სამუშაო დღის ვადაში წერილობით დაადასტუროს იდენტიფიცირებული მომხმარებლების რაოდენობა. აღნიშნული ვადის გასვლის შემდეგ პრეტენზიის წარუდგენლობა ჩაითვლება იდენტიფიცირებულ მომხმარებელთა რაოდენობის დადასტურებად.

მუხლის 6. მომსახურების საფასური და გადახდის წესი

6.1 პროგრამა ან მისი ნაწილი ჩაითვლება მიღებულად პროგრამის ან მისი ნაწილის ფაქტობრივი მიწოდებისა და შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ;

6.2 სააგენტო აფორმებს მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ს კვარტალში ერთხელ, რომლის დაანგარიშება ხორციელდება N2 დანართის შესაბამისად.

6.3 მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერაზე პასუხისმგებელი პირები არიან:

6.3.1. სააგენტოს მხრიდან, თავმჯდომარის მოადგილე შოთა ჩაჩეუნაშვილი.

6.3.2. სსიპ - საქართველოს საკანონმდებლო მაცნე-ს მხრიდან თავმჯდომარის მ/შ ნიკა ახალბედაშვილი (ტელ: 595 071 726, ფოსტა: nakhalbedashvili@matsne.gov.ge)

6.4 სააგენტოს მიერ საფასურის დარიცხვა ხორციელდება ყოველთვიურად, იდენტიფიცირებულ მომხმარებელთა რაოდენობის მიხედვით, სააგენტოს ფასწარმოქმნის სქემის შესაბამისად (დამრგვალება ხორციელდება სააგენტოს სასარგებლოდ).

6.5 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილი განისაზღვრება ხელშეკრულებით განსაზღვრული, შემსყიდველი და მომწოდებელი ორგანიზაციების შესაბამისი რეკვიზიტების მიხედვით.

6.6 დაფინანსების წესი: შემსყიდველის 2017 წლის საკუთარი სახსრები.



მუხლი 7. მხარეთა კომუნიკაციისა და ტექნიკური მხარდაჭერის პირობები

შოთა ჩაჩეუნაშვილი
20223852

ნიკა ახალბედაშვილი

- 7.1. ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ საკითხებზე მხარეთა უფლებამოსილი პირები განისაზღვრება ხელშეკრულების №1 დანართით.
- 7.2. მხარეები ერთმანეთის ინფორმირებას ახდენენ ხელშეკრულებაში მითითებული ელ. ფოსტის, სატელეფონო ან/და წერილობითი შეტყობინებების გამოყენებით.
- 7.3. სააგენტო პროგრამასთან დაკავშირებით ტექნიკურ მხარდაჭერას უზრუნველყოფს სამუშაო დღეებში (ორშაბათი - პარასკევი) 09:00 - დან 19:00 - სთ-მდე (გარდა საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული უქმე დღეებისა);
- 7.4. აი ტი ინციდენტების შესახებ შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ წინასწარ განსაზღვრულმა უფლებამოსილმა პირმა სააგენტოს უნდა აცნობოს წერილობით (მეილზე) ან/და ცხელ ხაზზე შეტყობინების გზით;

მუხლი 8. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა და ცვლილებები ხელშეკრულებაში

- 8.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ამოქმედდება 2017 წლის 1 იანვრიდან და ძალაშია 2018 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.
- 8.2. შემსყიდველს მომსახურება მიეწოდება 2017 წლის 1 იანვრიდან 2017 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.
- 8.3. წინამდებარე ხელშეკრულებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანა დასაშვებია მხარეთა ერთობლივი წერილობითი შეთანხმებით.

მუხლი 9. ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 9.1. ხელშეკრულების შეწყვეტა შესაძლებელია მხარეთა ორმხრივი წერილობითი შეთანხმებით ნებისმიერ დროს.
- 9.2. ერთ-ერთი ხელშემკვრელი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შერულების შემთხვევაში, მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების მოქმედების ცალმხრივად შეწყვეტაზე, რის შესახებაც წერილობით შეატყობინებს მეორე მხარეს მინიმუმ ერთი თვით ადრე.
- 9.3. სააგენტოს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ, თუ შემსყიდველი ორგანიზაცია ვერ უზრუნველყოფს მომსახურების საფასურის გადახდას 2 თვის განმავლობაში.

მუხლი 10. პრეტენზიის წარდგენის წესი

- 10.1. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების არაჯეროვნად მიღებასთან, მომსახურების საფასურის დარიცხვასთან ან ნებისმიერ ხარვეზთან დაკავშირებით შემსყიდველი ორგანიზაციის პრეტენზია უნდა წარდგინოს სააგენტოს წერილობითი განცხადების სახით შემდეგ მისამართზე (მის.: ქ. თბილისი, სანაპიროს ქ. №2) ან ელექტრონული ფოსტის (ელ.ფოსტა: info@napr.gov.ge) მეშვეობით.
- 10.2. შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ სააგენტოს მიმართ პრეტენზიის წარდგენის ვადა შეადგენს 10 (ათი) კალენდარულ დღეს რომელიც აითვლება მომსახურების ხარვეზის ან არაჯეროვანი მომსახურების შეწყვეტის მომენტითან. აღნიშნული ვადის ამოწურვის შემთხვევაში შემსყიდველი ორგანიზაცია კატგავს სააგენტოსათვის პრეტენზიის წარდგენის უფლებას.
- 10.3. პრეტენზის შესახებ განცხადებაში შემსყიდველმა მკაფიოდ და სრულყოფილად უნდა ჩამოყალიბოს, თუ რა მიზანის სახელშეკრულებო პირობების დარღვევად ან არაჯეროვან შესრულებად.

ასევე, პრეტენზიის შესახებ განცხადება უნდა შეიცავდეს მოთხოვნას და მის დასაბუთებას კონკრეტულ გარემოებებზე მითითებით, რომლებსაც იგი ეფუძნება.

მუხლი 11. მხარეთა პასუხისმგებლობა და დავის გადაწყვეტის წესი

11.1. მხარეთა შორის სადაც საკითხები წყდება მოლაპარაკების გზით, შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში დავას განიხილავს სასამართლო.

11.2. ამ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისთვის ან არაჯეროვანი შესრულებისათვის, მხარეებს ეკისრებათ პირგასამტებლო ხელშეკრულების ღირებულების 0.07%-ის ოდენობით.

11.3. ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულების ვადის დარღვევისათვის მხარეებს ეკისრებათ პირგასამტებლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.07%-ის ოდენობით.

11.4. პირგასამტებლოს გადახდა მხარეებს არ ათავისუფლებს ხელშეკრულებით ნაკისრი მირითადი ვალდებულებების შესრულებისგან.

11.5. ხელშეკრულების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მხარეს ზიანის ანაზღაურებისა და ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მოვალეობების შესრულების ვალდებულებისაგან.

მუხლი 12. ხელშეკრულების დამატებითი პირობები

12.1. წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია 2 (ორი) თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, თითოეულ მხარეს გადაეცემა თითო ეგზემპლარი.

12.2. სააგენტო უფლებამოსილია შეწყვიტოს ხელშეკრულება ხელშეკრულების მეორე მხარისათვის ამგვარ შეწყვეტამდე 1 თვით ადრე წერილობითი შეტყობინების გაზიარების გზით.

12.3. შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ პროგრამაში მუშაობისას შექმნილი ნებისმიერი მონაცემ(ები) არის მომსახურების მიმღების საკუთრება. ხოლო სერვერი, რომელზეც ინახება მონაცემთა ბაზა არის სააგენტოს საკუთრება.

12.4. ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში შემსყიდველი ვალდებულია ხელშეკრულების შეწყვეტიდან 1 (ერთი) თვის ვადაში უზრუნველყოს სააგენტოს სერვერზე დაცული მონაცემთა ბაზის წაღება;

12.5. ამ ხელშეკრულების დანართ(ები) №1 და №2, ასევე, მომავალში ხელშეკრულებით და კანონმდებლობით დადგენილი წესით განხორციელებული ცვლილებებისა და დამატებების შედეგად განსაზღვრული დანართები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

დაუძლეველ ძალასთან (ფორსმაჟორთან) დაკავშირებით გამოიყენება კანონმდებლობით დადგენილი წესები.

მუხლი 13. მხარეთა რეკვიზიტები

13.1. მომსახურების მიმწოდებელი: სსიპ - საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო - მის: ქ. თბილისი, სანაპიროს ქ. №2; ს/კოდი: 202238621, საბანკო რეკვიზიტები: სახელმწიფო ხაზინა; ბ/კ.:TRESGE22; ა/ა 707427519; ანგარიშის ნომერი - GE24NB0330100200165022

13.2. შემსყიდველი: სსიპ - საქართველოს საკანონმდებლო მაცნე მის: ქ.თბილისი, სანდორო ულის 3. ს/კ: 203862622, საბანკო რეკვიზიტები: სახელმწიფო ხაზინა; ბ/კ.:TRESGE22; ა/ა 707407076



შოთა რამიშვილი 08621

ოთარ რამიშვილი

დანართი N1

მხარეთა მიერ ტექნიკური მხარდაჭერისათვის საკონტაქტო პირები

სააგენტოს (მიმწოდებელი) და სსიპ - საქართველოს საკანონმდებლო მაცნე-ს (შემსყიდველი) მხრიდან ტექნიკურ-ინფორმაციული მხარდაჭერის მიზნით საკონტაქტო/პასუხისმგებელი პირები არიან.

სააგენტოს (მომსახურების მიმწოდებელი) მხარე		
საკონტაქტო პირის პოზიცია	სახელი, გვარი	პასუხისმგებლობა
თავჯდომარის მოადგილის მოვალეობის შემსრულებელი	შოთა ჩაჩხუნაშვილი მეილი: schachkhunashvili@napr.gov.ge ტელ: + 995 (32) 251528 შიდა: 8005 / 577 62 22 25	სრული აი ტი პასუხისმგებლობა
ბიზნესანალიტიკოსი	ნინო ბექაური მეილი: nbekauri@napr.gov.ge ტელ: + 995 (32) 251528 შიდა: 8038	პროექტის მენეჯერი
კანცელარიის უფროსი	თამარ შაშიაშვილი მეილი: tshashiashvili@napr.gov.ge ტელ: + 995 (32) 251528 შიდა: 4098 / 577 62 22 00	სისტემის დამწერგავი ჯგუფის ხელმძღვანელი
პროგრამისტი	გივი სიფრაშვილი მეილი: gsiphrashvili@napr.gov.ge ტელ: + 995 (32) 251528 შიდა: 8007 / 599 20 06 52	სისტემის არქიტექტორი, პროგრამისტი
პროგრამისტი	არტემ ნახაპეტანი მეილი: anakhapetian@napr.gov.ge; / 591 41 57 89	პროგრამისტი
ტექნიკური მხარდაჭერის ჯგუფის უფროსი	შუქრი ნაროზაული მეილი: snarozauli@napr.gov.ge; ტელ: + 995 (32) 251528 შიდა: 8010 / 577 62 03 09	სისტემის ტექნიკური მხარდაჭერა

სსიპ - საქართველოს საკანონმდებლო მაცნე (შემსყიდველი) მხარე		
საკონტაქტო პირის პოზიცია	სახელი, გვარი	პასუხისმგებლობა
საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა მარკეტინგის მრჩეველი	და სამსახურის	მიხეილ დავიდოვი
		სისტემის ტექნიკური მხარდაჭერის ზედამხედველობა

საჯარო რეესტრის ტექნიკური მხარდაჭერა		
Web	www.napr.gov.ge	
e-mail	support@napr.gov.ge	
Telephone	+ 995 (32) 2251527 შიდა(8888), ან + 995 (32) 2910148	
სამუშაო ხათები	ორშაბათი - პარასკევი 09:00 - 19:00	

შოთა ჩაჩხუნაშვილი
2022 38621



ნიკა ახლობელაშვილი

დანართი N2

მომსახურების საფასურის დაანგარიშების წესი და ლიცენზირების პირობები

- * პროგრამის ლიცენზირების მინიმალური პაკეტი შეადგენს 10 მომხმარებელს;
- ** პროგრამის ლიცენზირება 10-დან 170 მომხმარებლამდე ხდება წინასწარ განსაზღვრული თანხით.

მომხმარებლებისრაოდენობა	ერთეულილიცენზიისფასი (ლარებში)	ჯამი (ლარებში)	შენიშვნა
0-10	–	3,000	არღიცენზირდება ერთეულითა ნამშრომელი. გადასახდელი თანხა მოჭრილიამაგ: 8 თანამშრომლის შემთხვევაში გადასახდელია 3,000 ლარი. ესწესივრცელდება 170 თანამშრომლამდე.
11-20	–	5,000	
21-40	–	8,000	
41-60	–	10,000	

- პროგრამის საფასურის დაანგარიშების მეთოდი 10-დან 170-მდე მომხმარებლის შემთხვევაში



გვ. 38621 2010 წლის 20 მაისის თარიღი

6. ვ. ბარაძე
ნიკა აზალებედაშვილი

61-90	—	12,000	
91-170	—	15,000	

პროგრამის საფასურის დაანგარიშების მეთოდი 171-დან 500-მდე მომხმარებლის შემთხვევაში

მომხმარებლების რაოდენობა	ერთეული ლილიცენზის ფასი (ლარებში)	ჯამი (ლარებში)	შენიშვნა
171-500	90		171-დან 500-მდე ერთეული მომხმარებელი ლიცენზირდება - მომხმარებელების რაოდენობა x 90. მაგ: 460 თანამშრომელის ლიცენზიაშეადგენს 41,400 ლარი

პროგრამის საფასურის დაანგარიშების მეთოდი 500-დან 1000-მდე მომხმარებლის შემთხვევაში

მომხმარებლების რაოდენობა	ერთეული ლილიცენზის ფასი (ლარებში)	ჯამი (ლარებში)	შენიშვნა
501-1000	40		500-ზეზე მოთ ყოველი დამატებით მომხმარებლის ლიცენზის საფასური შეადგენს 40-ს. მაგ: 560 მომხმარებლის ფასი - $(500*90)+60*40=45,000+2,400=47,400$ ლარი

პროგრამის საფასურის დაანგარიშების მეთოდი 1000-ზე მეტი მომხმარებლის შემთხვევაში

მომხმარებლების რაოდენობა	ერთეული ლილიცენზის ფასი (ლარებში)	ჯამი (ლარებში)	შენიშვნა
>1000	20		1000-ზეზე მოთ ყოველი დამატებით მომხმარებლის ლიცენზის საფასური შეადგენს 20-ს. მაგ: 2800 მომხმარებლის თვის ლიცენზიების ფასი დაანგარიშდება შემდეგი სქემით: $(500*90)+(500*40)+(1800*20)=101,000$

შოთა ჩახუნიშვილის გვარის შემთხვევაში



ნება ახალგებდაშვილი



საქართველოს მთავრობის

განკარგულება

№496 2012 წლის 23 მარტი ქ. თბილისი

სახაზინო (საბიუჯეტო) დაწესებულებების მიერ საქმისწარმოების
ავტომატიზებული სისტემის სტანდარტის შესაბამისი
ელექტრონული პროგრამის სახელმწიფო შესყიდვის
გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით
განხორციელების შესახებ

„სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 10^ი მუხლის
მე-3 პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად, სახელმწიფოებრივი და საზოგა-
დოებრივი მნიშვნელობის ღონისძიების შეზღუდულ ვადებში შეუფერხებ-
ლად ჩატარების მიზნით, შემსყიდველმა ორგანიზაციებმა საქმისწარმოების
ავტომატიზებული სისტემის სტანდარტის შესაბამისი ელექტრონული პროგ-
რამის სახელმწიფო შესყიდვა განახორციელონ გამარტივებული შესყიდვის
საშუალებით.

პრემიერ-მინისტრი

ნიკა გილაური



ნიკა ახალგებეგშვილი